

JOBS AT SRAM

European Events & Promotions Coordinator (m/w/d)

Schweinfurt, Germany



SRAM LLC is one of the world's largest suppliers of components to the bike industry. Established in Chicago in 1987, SRAM continues to promote cycling through its products, its advocacy, and its employees who are dedicated to improving the cycling experience.

Today, SRAM employs more than 3,600+ people in 15+ locations across 15+ countries. SRAM is proud to be an equal opportunity employer.

AUFGABEN

- Unterstützung der EU-Event- und Promotion-Managerin bei der täglichen Arbeit
- Koordination der europäischen Events und Werbematerialien für alle SRAM-Marken für eine große Bandbreite von Events (Messen, Kunden- und Verbraucherveranstaltungen, interne Veranstaltungen, Rennen, u.a.).
- Unterstützung bei der Auswahl und Koordination des Einkaufs von werbewirksamen Artikeln unserer Brands.

VERANTWORTLICHKEITEN

- Koordination der Entwicklung, Produktion und Verwaltung von Werbeartikeln wie Banner, Zelte, Displays u. ä. sowie T-Shirts, Pullover, Jacken, usw.
Inkl. Unterstützung bei der Planung und Überwachung von Budgets.
- Eventplanung und -koordination für Messen, Ausstellungen und andere Veranstaltungen, hierbei inbegriffen die Planung für Hotels, Logistik, Meetings, Displays, etc.
- Koordination von Werbematerialien für die Sales-Abteilung, Einzelhandel, Aftermarket-Vertrieb, internationale Mitarbeiter und andere Gruppen.
- Logistikkordinator für SRAM bei ausgewählten Veranstaltungen und Messen.
- Unterstützung bei der Budget Verwaltung für Veranstaltungen und Promotionen.



QUALIFIKATION / ANFORDERUNGEN

- Abschluss im Bereich Marketing-/ Veranstaltungsorganisation ODER
- 2 bis 3 Jahre Berufserfahrung in der Marketing- oder Veranstaltungsorganisation
- Erfahrung auf Messen und Großveranstaltungen
- Idealerweise Branchenerfahrung, mit soliden Fahrradkenntnissen
- Gutes Zeitmanagement, Organisationskompetenz und Kommunikationsstärke
- Teamgeist, Freude zur Arbeit in einem multikulturellen Umfeld
- Fließende Kenntnisse in Deutsch und Englisch, idealerweise weitere europäische Sprachen
- Regelmäßiges Reisen und Arbeiten m Wochenende
- Führerschein Klasse B

WIR BIETEN

- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Hervorragendes Arbeitsklima und flache Hierarchien in einem dynamischen, motivierten Team
- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Innovatives Arbeitsumfeld mit einer Reihe von Vergünstigungen und Mitarbeitererevents.

KONTAKT

Wenn Sie Lust auf Herausforderungen haben und sich vorstellen können, in einem dynamischen, international erfolgreichen Team tätig zu sein, laden wir Sie herzlich ein, uns näher kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe Ihres Gehaltswunsches an career@sram.com. Wir freuen uns auf Ihre Zuschrift!

Bei Fragen können Sie sich gern an Iris Glos ([career@sram](mailto:career@sram.com) oder Tel.: +49 9721 - 2923 443) wenden.

SRAM Deutschland GmbH, Romstraße 1, 97424 Schweinfurt

Sie erhalten unsere Datenschutzhinweise über career@sram.com – Betreff: Datenschutz oder automatisch mit Einsendung Ihrer Bewerbung.

